

## Ogólne Warunki Zakupu

### 1. Ogólne zasady

- Nabywanie wszelkich dóbr, towarów, sprzętu, narzędzi oraz usług przez firmę Koelner Rawlplug IP Sp. z o.o. Oddział Łańcut zwaną dalej Nabywcą lub/i KRIP, odbywać się może wyłącznie w sposób zgodny z postanowieniami niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu zwanych dalej OWZ.
- Ogólne Warunki Zakupu stanowią integralną część wszystkich umów kupna-sprzedaży lub świadczenia usług zawieranych z firmą KRIP i mają do nich zastosowanie, chyba, że strony umowy wyraźnie postanowiły inaczej. Każde odstępstwo od stosowania niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Jeśli Ogólne Warunki Współpracy/sprzedaży Dostawcy w części, bądź w całości stoją w sprzeczności z Ogólnymi Warunkami Zakupu Nabywcy, obowiązują Ogólne Warunki Zakupu Nabywcy.
- Ogólne Warunki Zakupu podane są do wiadomości Dostawcy najpóźniej przy składaniu przez Nabywcę zamówienia. Jeżeli Dostawca pozostaje w stałych stosunkach handlowych z KRIP przyjęcie przezeń Ogólnych Warunków Zakupu przy pierwszym zamówieniu uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zamówień i umów kupna-sprzedaży lub świadczenia usług, aż do czasu zmiany ich treści lub odwołania ich stosowania.
- Dostawca potwierdzając/przyjmując do realizacji zamówienie oświadcza, że przyjmuje Ogólne Warunki Zakupu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- Jeżeli Dostawca nie zgadza się z Ogólnymi Warunkami Zakupu zobowiązany jest niezwłocznie, przed wykonaniem zlecenia/zamówienia pisemnie powiadomić Nabywcę. Nabywca zastrzega sobie w tym wypadku prawo wycofania zlecenia/zamówienia. W tym wypadku Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia.
- Dostawca powinien spełnić wymagania „Przewodnika wymagań jakościowych dla dostawców” (dostępnych na <https://www.klfs.pl/pl/jakosc/system-jakosci/>) jeśli jest to zasadne.

### 2. Warunki zawarcia umowy

- Umowa sprzedaży wynikająca z zamówienia Nabywcy zawarta zostaje z chwilą otrzymania przez Nabywcę potwierdzenia tego zamówienia/przyjęcia zamówienia do realizacji (w przypadku braku pisemnego potwierdzenia zamówienia).
- Jakakolwiek zmiana OWZ lub innych warunków szczególnych zawartych w zamówieniu Nabywcy, dokonana przez Dostawcę bez porozumienia z Nabywcą nie wiąże Nabywcy i skutkować może odwołaniem przez niego złożonego zamówienia bez prawa do odszkodowania na rzecz Dostawcy. Jakiegokolwiek zmiany w warunkach szczególnych zamówienia, bądź dotyczące OWZ możliwe są tylko wówczas i wiąże strony jeżeli zgodzi się na nie Nabywca i fakt ten potwierdzi w formie pisemnego załącznika do zamówienia.
- Zamówienie Nabywcy może być potwierdzone przez Dostawcę wyłącznie w formie pisemnej i wysłane drogą elektroniczną (fax, e-mail).
- Dostawca nie może sędować wykonania zamówienia na osoby trzecie bez zgody Nabywcy.
- Zamówienie uważa się za zrealizowane gdy towar dostarczony do Nabywcy będzie zgodny z zamówieniem w szczególności pod względem: terminu dostawy, jakości, ilości i ceny.
- We wszelkiej korespondencji i dokumentach dostawy (specyfikacja wysyłkowa, dokumenty WZ, faktura) Dostawca ma obowiązek przywołać numer zamówienia.

### 3. Cena i płatności

- Dla wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami jako wiążące traktowane są ceny określone w zamówieniu Nabywcy potwierdzonym przez Dostawcę.
- Ustalone ceny są cenami stałymi, niezmiennymi. Późniejsze podnoszenie cen jest wykluczone. Podatek VAT powinien być wyszczególniony na fakturze.
- Ceny zawarte na fakturze muszą być tożsame z cenami uwidocznionymi na zamówieniu Nabywcy w przeciwnym wypadku faktura nie zostanie przyjęta przez Nabywcę.
- Wszystkie potencjalne zaliczki wypłacone Dostawcy przez Nabywcę zarachowane będą na poczet wartości netto faktury za towary lub wykonane usługi.
- Wszystkie płatności następują z zastrzeżeniem zapewnienia gwarancji na ewentualne szkody i braki, które zostaną stwierdzone w terminie późniejszym. W przypadku reklamacji jakościowej Nabywca ma prawo zatrzymać częściowo lub całkowicie zapłatę do czasu usunięcia przyczyny reklamacji, przy czym ustalone terminy skonta obowiązują od momentu usunięcia przyczyny reklamacji.
- Wszystkie faktury Dostawcy zawierają muszą dane niezbędne w świetle przepisów o podatku VAT. Ponadto muszą być wystawione w 2 egzemplarzach, zawierając numer zamówienia Nabywcy oraz datę nadania produktu.
- Płatności z faktur następować będą zgodnie z warunkami płatności określonymi w warunkach szczególnych na zamówieniu Nabywcy. Jako termin początkowy dla biegu terminu płatności przyjmuje się datę wystawienia faktury przez Dostawcę.

### 4. Dostawy

- Zamówione produkty dostarczone być muszą w sposób zgodny z postanowieniami warunków szczególnych określonych w zamówieniu Nabywcy, mają być wolne od wad jawnych i ukrytych, a także musi być do nich dołączony dokument dostawy (WZ lub faktura oraz certyfikat jakości – atest, kartę charakterystyki w przypadku substancji chemicznych). Dokument ten zawierać powinien kompletny numer zamówienia Nabywcy, określenie asortymentu i ilości dostarczonych produktów. Kopia tego dokumentu powinna zostać przekazana Nabywcy po potwierdzeniu odbioru.
- Dostawca jest zobowiązany dostarczyć towar na swój koszt bez doliczania jakichkolwiek dodatkowych kosztów, chyba że umowa stanowi inaczej.
- Towar musi być opakowany, oznakowany i etykietowany umożliwiając szybką identyfikację.
- Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z uszkodzeń i zabrudzeń towaru spowodowanych niewłaściwym opakowaniem oraz brakiem zabezpieczenia podczas transportu.
- Terminy umowne.
  - Terminy dostaw produktów lub zrealizowania usług wynikające z zamówienia Nabywcy są absolutnie wiążące. Terminy te oznaczają a) w odniesieniu do produktów - datę ich otrzymania przez Nabywcę w miejscu wskazanym w zamówieniu, b) w odniesieniu do usług – datę w której usługa ma zostać wykonana.
  - Jeżeli Dostawca pozostaje w zwole z dostawą produktów lub realizacją zamówionych usług, Nabywcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez żadnego odszkodowania na rzecz Dostawcy. Decyzja tego rodzaju przekazana zostanie przez Nabywcę do Dostawcy w formie pisemnej i wywoływać będzie skutek natychmiastowy.
  - Ewentualna dostawa produktów przed ustalonym terminem może mieć miejsce tylko za zgodą Nabywcy z zastrzeżeniem, że zapłata za te dostawy będzie miała miejsce w terminie wymagalności wskazanym na zamówieniu.
  - Niezależnie od powyższego, przypadku gdy Dostawca pozostaje w zwole z dostawą produktów lub realizacją zamówionych usług, Odbiorca może żądać naprawienia wszelkich szkód jakie poniesi z tego tytułu oraz zwrotu dodatkowych kosztów poniesionych w związku ze zwłoką. Chodzi tu w szczególności o kary umowne lub/i odszkodowania naliczane przez klienta, koszty zakupów interwencyjnych, wyższe koszty transportu itd. Powyższe koszty Odbiorca może potrącać z należności przysługujących Dostawcy na podstawie wystawionych przez niego faktur Vat, po wcześniejszym powiadomieniu Dostawcy o zamiarze potrącenia.

### 5. Gwarancja i rękojmia

- Zrealizowanie zamówienia powoduje udzielenie przez Dostawcę gwarancji i rękojmi na dostarczone towary na okres wskazany w zamówieniu.
- Okres gwarancji biegnie na czas i od dnia wskazanego w zamówieniu. Odpowiedzialność z gwarancji jest zgodna z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- Dostawca dostarczy Nabywcy najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu zamówienia kartę gwarancyjną.
- Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Dostawca ponosi wobec Nabywcy odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres udzielonej przez Dostawcę rękojmi jest równy co najmniej okresowi udzielonej przez niego gwarancji.

### 6. Reklamacje

- Nabywca dokona kontroli jakościowej i ilościowej dostarczonych produktów. W przypadku stwierdzenia wad Nabywca może odmówić ich przyjęcia. O fakcie nie przyjęcia produktów z wskazaniem przyczyn, Nabywca powiadamia Dostawcę w możliwie najkrótszym czasie. W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o odmowie przyjęcia produktu Dostawca ustosunkuje się do decyzji Nabywcy. Produkty nie przyjęte przez Nabywcę, o ile strony nie postanowią inaczej zostaną w terminie 8 dni od daty odmowy ich przyjęcia przez Nabywcę odebrane przez Dostawcę, a w ich miejsce dostarczone produkty wolne od jakichkolwiek wad. Wszelkie związane z tym koszty ponosi Dostawca.
- W wypadku wad towaru, które ze względu na swój charakter nie mogą zostać wykryte przy odbiorze, Nabywca zgłosi wykrycie takich wad niezwłocznie po ich wykryciu nie później jednak niż 12 miesięcy od odebrania towaru. Nabywca zastrzega sobie prawo do reklamowania nie tylko całej partii towaru ale również jej części. W przypadku wystąpienia z reklamacji Nabywca wg swojego wyboru ma prawo zastosować jedną z dwóch możliwości:
  - zwrot towaru na koszt Dostawcy
  - Uzyskanie upustu cenowego na towar niepełnowartościowy lecz możliwy do wykorzystania
- Nabywca ma prawo wstrzymać płatność za towar do czasu rozstrzygnięcia reklamacji.

### 7. Przejęcie ryzyka

Ryzyko ponoszone jest zgodnie z warunkami Incoterms dostawy uwidocznionymi na zamówieniu Nabywcy.

### 8. Cło i pochodzenie

- Przy dostawach importowych ze względu na przepisy celne towarowi powinna towarzyszyć faktura w dwóch egzemplarzach. Uproszczenia są dopuszczalne w tym przypadku tylko po uprzednim, pisemnym potwierdzeniu przez Nabywcę. Przy przesyłkach wymagających ocenia faktura powinna zawierać wyodrębnione:
  - zawarte w cenie montaż i koszty transportu
  - wartość usług naprawy wg materiału i kosztów płac
- Jeśli do importu lub eksportu wymagane są dokumenty w celu określenia przeznaczenia przedmiotu wysyłki, Dostawca jest zobowiązany zorganizować i dostarczyć je Nabywcy na własny koszt. Dostawca jest zobowiązany do ustalenia i udokumentowania pochodzenia towaru. O zmianie pochodzenia Dostawca jest zobowiązany powiadomić Nabywcę pisemnie. Jeśli Dostawca dostarcza towar, który w kraju importu wymaga przeprowadzenia procedur celnych, to jest on zobowiązany do dostarczenia świadectwa pochodzenia. Świadectwo to jest wymagane dla każdej wysyłki.
- Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody poniesione przez Nabywcę, które wynikną z niespełnienia tych warunków. Dostawca jest zobowiązany do wspierania Nabywcy, tak by ponosił jak najniższe koszty celne. Dostawca jest zobowiązany do wyjaśnienia odpowiednim urządzą wszystkich zapytań i wątpliwości dotyczących pochodzenia towaru. Jeśli nie ustalono inaczej odprawę przeprowadza Dostawca. Jeśli Dostawca przeprowadzi odprawę nie powiadamiając o tym pisemnie Nabywcy ponosi w pełni koszty odprawy.

Koelner Rawlplug IP Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu  
Oddział w Łańcucie, ul. Podzwierzyńiec 41, 37-100, Łańcut  
tel: +48 (17) 2491 101, fax: +48 (17) 2491 131  
mail: lfs@rawlplug.com

NIP: 6772354296, REGON: 121459590, Nr rej. BDO 000037491  
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy  
KRS 0000378370, kapitał zakładowy: 391 245 250,00 PLN

#### 9. Siła wyższa

1. Każda ze stron może wycofać się z wypełnienia ustaleń umowy, jeśli następuje niezawinione przez nie opóźnienie. Za niezawinione opóźnienie uważa się opóźnienie spowodowane przez tzw. Siłę wyższą, np. pożar, powódź, tajfun, trzęsienia ziemi, epidemie, wojna, zakazy lub przydziały państwowe, ograniczenia, niezwykłe, gwałtowne zjawiska pogodowe, opóźnienia z podobnych naturalnych bądź państwowych przyczyn. Te warunki nie naruszają ustaleń i praw stron zawartych w innych punktach warunków zakupu.
2. Nabywca może w czasie przerwania realizacji umowy z powodu siły wyższej pozyskać towary z innych źródeł i o te ilości zredukować ilości zawarte w kontrakcie z Dostawcą, jeśli Dostawca nie był w stanie dostarczyć towarów w podanym mu terminie.

#### 10. Odpowiedzialność za produkt

1. Dostawca odpowiada za to, by Nabywca przez dostawę i zużycie towaru nie złamał patentów lub innych praw osób trzecich. Dostawca jest zobowiązany poinformować Nabywcę o złamaniu praw, jeśli do takiego doszło.
2. Dostawca jest odpowiedzialny za wynagrodzenie szkód poniesionych przez Nabywcę, które powstały bezpośrednio lub pośrednio wskutek dostarczenia towarów z wadami, ze względu na naruszenie przepisów bezpieczeństwa lub z innych przyczyn wynikających z naruszenia innych przepisów prawa.
3. Jeśli Nabywca zostanie pociągnięty do odpowiedzialności przez klienta lub inną osobę trzecią ze względu na odpowiedzialność za produkt i jeśli szkoda ta spowodowana jest przez wadę dostarczonego towaru Dostawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód poniesionych przez Nabywcę. W takich przypadkach Dostawca przejmuje na siebie całą odpowiedzialność i wszystkie wydatki, łącznie z kosztami ewentualnego wycofania towaru z rynku. W związku z tym zalecane jest ubezpieczenie towaru.
4. Roszczenia Nabywcy są wykluczone, jeśli szkody powstały w wyniku wadliwej obsługi, konserwacji, nieprawidłowego użytkowania, w wyniku naturalnego zużycia lub nieprawidłowej naprawy.
5. Dostawca zobowiązuje się przy wypełnianiu umowy przestrzegać odpowiednich przepisów prawnych i urzędowych. Dostawa i usługa muszą spełniać wymagania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
6. Dostawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań dotyczących zgodności dostarczanych towarów, usług z Dyrektywą ELV, RoHS3, Conflict Minerals oraz Dyrektywą Reach dotyczącą substancji SVCH zgodnie z aktualną listą kandydacką.
7. Dostawca jest zobowiązany na własny koszt na bieżąco aktualizować wpisy w systemie IMDS dla dostarczanych nam produktów (tam gdzie ma to zastosowanie).
8. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania międzynarodowo uznanych praw człowieka, w szczególności przepisów dotyczących praw człowieka i praw dziecka. Jeśli krajowe przepisy dotyczące pracy dzieci lub praw człowieka przewidują surowsze środki, mają one pierwszeństwo. Dostawca zapewnia, że w ramach produkcji nie będzie stosował formy pracy przymusowej.

#### 11. Anulowanie Zamówienia

Nabywca ma prawo anulować złożone zamówienie albo odstąpić w całości lub w części od zawartej umowy z powiadomieniem Dostawcy i bez dodatkowego wzywania go do wykonania zobowiązania w następujących przypadkach:

- a) Zgłoszenia przez Dostawcę upadłości, likwidacji jak też zaprzestania prowadzenia dalszej działalności.
- b) W przypadku dokonania przez Dostawcę podziału swego przedsiębiorstwa, połączenia z innym przedsiębiorstwem lub jego zbycia.
- c) W przypadkach nie wyjątkowo się przez Dostawcę z zobowiązań wynikających z szczególnych warunków określonych w zamówieniu bądź Ogólnych Warunków Zakupu.

#### 12. Ubezpieczenie

Dostawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia na taką kwotę i na takich warunkach gdzie będzie ubezpieczony od wszelkich ryzyk i odpowiedzialności wynikających z zamówień Nabywcy.

#### 13. Odpowiedzialność Nabywcy

Nabywca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu jeżeli jest to następstwem przyczyny niezależnej, o ile nie był w stanie jej zapobiec.

#### 14. Poufność

1. Wszelkie informacje wynikające wprost z niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu, jak również informacje pozyskane przez Dostawcę w związku z realizacją zamówienia, w tym w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące Zamawiającego i nie udostępniane publicznie, będą uważane przez Strony za informacje poufne i jako takie nie będą ujawnione osobom trzecim. Zobowiązanie to, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek udzielenia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji produktów, porozumień logistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez Nabywcę od zamówienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.
3. Dostawca oświadcza, że nie będzie wykorzystywał informacji poufnych w innych celach niż dla realizacji zamówienia oraz, że zapewni tym informacjom należytą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru. Zobowiązanie do zachowania informacji w tajemnicy pozostaje w mocy po zrealizowaniu zamówienia i może zostać uchylone tylko za pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Nabywcy.

#### 15. Powiadomienia

Wszelkie powiadomienia wynikające z Ogólnych Warunków Zakupu dokonywane być mogą faxem, e-mailem lub listem poleconym i będą uważane za dokonane z datą potwierdzenia ich otrzymania przez adresata.

#### 16. Rozstrzygnięcie sporów

1. Każda umowa sprzedaży lub czynność prawna dokonana pomiędzy Dostawcą, a Nabywcą w ramach niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory wynikłe z zakupu produktów lub usług rozstrzygane będą przez Sądy właściwe dla miejsca siedziby Nabywcy.

#### 17. Postanowienie końcowe

Oświadczamy, że jesteśmy płatnikiem VAT i Spółka upoważniona jest do otrzymania faktur VAT. Jednorazowo upoważniam Waszą firmę do wystawienia faktur VAT.

Wersja 5 obowiązuje od 06.02.2019

Koelner Rawlplug IP Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu  
Oddział w Łańcutcie, ul. Podzwierzyńc 41, 37-100, Łańcut  
tel: +48 (17) 2491 101, fax: +48 (17) 2491 131  
mail: lfs@rawlplug.com

NIP: 6772354296, REGON: 121459590, Nr rej. BDO 000037491  
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy  
KRS 0000378370, kapitał zakładowy: 391 245 250,00 PLN